

PARCOURS DIPLÔMANT Titre professionnel

Agent de propreté et d'hygiène

Réf. produit : 09693

Formacode : 42069 ; 42083 ; 42086 ; 42093

ROME : J1301 ; K2204

CPF : 237968

Services aux entreprises et à
la personne

Propreté

Titre professionnel

Agent de propreté et d'hygiène

Autres appellations emploi

agent de nettoyage en collectivité, agent de nettoyage industriel, agent d'entretien polyvalent, agent de propreté des locaux, agent de propreté en grande surface, agent de service. ; agent des services hospitaliers

Le métier

L'agent de propreté assure la propreté et l'hygiène de locaux à usage professionnel, d'habitats collectifs ou d'habitats privés. Pour réaliser sa prestation de service, il utilise les produits, le matériel, les machines (monobrosse, autolaveuse...) et les équipements de protection individuelle (EPI) mis à sa disposition. Sa prestation est définie par la fiche de poste qui précise les tâches à réaliser, leur fréquence et les consignes particulières. Il travaille en respectant les consignes et les techniques professionnelles et réalise les actions de nettoyage selon la typologie des locaux. Il est amené à travailler dans des sociétés de nettoyage, dans des services internes d'entreprises, ou des services publics ou chez des particuliers. Dans les entreprises prestataires, l'agent de propreté et d'hygiène peut intervenir dans une même journée sur plusieurs chantiers de nettoyage de différents types. Les horaires sont souvent décalés, en dehors des horaires habituels de travail et d'utilisation des locaux : tôt le matin ou tard le soir. Sur la plupart des chantiers, l'agent de propreté et d'hygiène maîtrise les conditions d'accès aux locaux (ouverture, fermeture) et éventuellement leur mise en sécurité.

Aptitudes souhaitées

: respect des consignes et des procédures, sens de l'organisation et respect des

délais, bon relationnel pour une posture service.

Durée

4 mois environ (525 heures).

Durées indicatives et ajustables en fonction des besoins des personnes.

Durée approximative en centre : 385 heures

Pour qui ?

TOUT PUBLIC

Prérequis

Pour suivre la formation dans de bonnes conditions, il est souhaitable de savoir lire, écrire, compter.

Niveau d'entrée

Sans niveau spécifique

Objectifs

- Réaliser une prestation de nettoyage manuel
- Réaliser une prestation de nettoyage ou de remise en état mécanisés

Programme

La formation se compose de 2 modules, complétés par 2 périodes en entreprise.

Période d'intégration. Accueil, présentation des objectifs de la formation, connaissance de l'environnement professionnel, sensibilisation au développement durable, adaptation du parcours de formation (1 semaine).

Module 1. Réaliser une prestation de nettoyage manuel : prévention des risques lié au nettoyage manuel - choix des produits adaptés et leur utilisation - lavage des surfaces vitrées - dépoussiérage des surfaces et des sols - nettoyage désinfection et détartrage des sanitaires - application de protocoles de bionettoyage - (5 semaines).

Période en entreprise (2 semaines).

Module 2. Réaliser une prestation de nettoyage ou de remise en état mécanisée : prévention des risques - identification des caractéristiques du matériel, manipulation et entretien d'une autolaveuse et d'une monobrosse - réalisation de lavages mécanisés, méthode spray, lustrage et spray moquette - remise en état mécanisé - récurage - décapage - shampoing moquette - injection-extraction (4 semaines).

Période en entreprise (2 semaines).

Session d'examen (1 semaine).

Validation de la formation

L'ensemble des modules (2 au total) permet d'accéder au titre professionnel de niveau 3 (CAP/BEP) d'agent/e d'hygiène et de propreté.

Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP), peuvent être obtenues en suivant un ou plusieurs modules :
CCP - Réaliser une prestation de nettoyage manuel = module 1.
CCP - Réaliser une prestation de nettoyage ou de remise en état mécanisés = module 2.

A partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter à l'autre CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre.

Modalités de la formation

formation entièrement presentielle

Modalités de la formation

Présentiel

Méthodes pédagogiques

Formation modulaire, individualisée, accompagnement personnalisé :

Alternance de :

- Méthodes affirmatives : expositives, démonstratives
- Méthode interrogative
- Méthode applicative

Mises en pratique permanentes sur plateau technique

Mise en situation par une période d'application pratique en entreprise

Moyens pédagogiques :

- Kit Pédagogique
- Documents écrits
- Diaporama
- Supports "clé en main"
- Supports audio et visuels
- Outils multimédias

Moyens techniques

Notre espace de formation dispose d'outils de formation modernes et performants comprenant :

- Des salles polyvalentes
- Des salles informatiques, équipées des dernières versions de logiciels standards de bureautique et offrant l'accès à la plateforme numérique de formation Métis
- Accès à INTERNET (Haut débit/ADSL)
- Matériel audio-visuel : caméscope, vidéo projecteur, écrans de projection...
- Ressources documentaires

Plateau technique dédié :

- reconstitue les conditions de réalisation des gestes professionnels,
- conforme aux RC des TP et CQP, au niveau des équipements, de la sécurité,
- continuellement adapté aux évolutions technologiques et réglementaires.

Moyens d'encadrement

Equipe pédagogique :

- Directeur(trice) de centre,
- Manager de Formation,
- Assistant(e) Technique
- Formateur(trice)s expert(e)s, professionnel(le) du métier (5 ans d'expérience minimum), formé(e) à notre modèle pédagogique

Equipe recrutement accompagnement :

- Manager Conseil en Formation,
- Conseiller en Formation,
- Espace Ressources Emploi,
- Animatrice socioéducative

Equipe technique :

- Manager des Services et Moyens Généraux,
- Relais Informatique Région,
- Gardien,
- Agent d'accueil

Moyens de suivre l'exécution

Attestation de présence, établie sur la base de feuilles d'émargement signées par demi-journée, par le stagiaire et le formateur, à l'exception des périodes en entreprise émargées à la journée par le stagiaire et un salarié de l'entreprise.

et/ou

Certificat d'assiduité pour la FOAD, établi sur la base d'indicateurs de réalisation du programme mensuel de travail.

Bilan intermédiaire et/ou de fin d'action.

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis

- En cours de formation

Evaluation périodes d'application pratique

- Bilan de la période en entreprise

Certification TP, CCP

Délibération du jury sur la base :

- du dossier Professionnel,
- des résultats aux épreuves de la session d'examen,
- de la mise en situation professionnelle,
- de l'entretien final

Evaluation satisfaction

- Enquête de satisfaction stagiaire.

Moyens d'apprécier les résultats

Conformément aux exigences, afin d'améliorer nos prestations et fidéliser nos clients, nous renforçons nos dispositifs de mesure et d'amélioration continue par :

- la systématisation de bilans internes de fin de formation,

- le déploiement d'audits de conformité dans les centres,
- l'étendue d'enquêtes de satisfaction entreprises et bénéficiaires.

L'Observatoire National du placement des stagiaires suit de manière régulière le devenir professionnel des stagiaires à 6 mois.

Le Site enquêtes satisfaction stagiaire offre des états de restitution approfondis de la satisfaction stagiaire.

Le Contrôle de Gestion National analyse les résultats des examens.

La Direction Marketing analyse les résultats des enquêtes de satisfaction entreprises.

Ces 4 organes déterminent les axes de progression, les actions correctives, font éventuellement des préconisations et transmettent un état au service concerné à l'échelle locale, régionale, nationale et à la Direction Qualité Nationale.